

Hà Nội, ngày 21 tháng 8 năm 2019

Số: 28 /TB-TT

THÔNG BÁO

Về việc tuyển dụng viên chức của Trung tâm Hỗ trợ thực hiện quyền yêu cầu bồi thường, Cục Bồi thường nhà nước, Bộ Tư pháp

Căn cứ chỉ tiêu biên chế viên chức được giao năm 2019 và nhu cầu về nhân sự phục vụ hoạt động của Trung tâm Hỗ trợ thực hiện quyền yêu cầu bồi thường, Cục Bồi thường nhà nước, Trung tâm Hỗ trợ thực hiện quyền yêu cầu bồi thường tổ chức tuyển dụng viên chức, cụ thể như sau:

1. Số lượng, vị trí tuyển dụng:

- Viên chức nghiệp vụ: 01 người.

2. Phương thức tuyển dụng:

Việc tuyển dụng viên chức được thực hiện thông qua hình thức xét tuyển.

3. Điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển

3.1. Điều kiện chung

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có đơn đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng tốt nghiệp phù hợp với vị trí việc làm;
- Đủ sức khoẻ để thực hiện nhiệm vụ;

Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

3.2. Điều kiện cụ thể

Ngoài các điều kiện chung, thí sinh dự tuyển phải đảm bảo các điều kiện, tiêu chuẩn cụ thể như sau:

- Tốt nghiệp đại học chuyên ngành luật đạt loại khá trở lên;

- Có chứng chỉ ngoại ngữ trình độ B trở lên;
- Có chứng chỉ tin học đáp ứng “Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin” theo Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và truyền thông.
- Có thời gian công tác trong lĩnh vực pháp luật về bồi thường nhà nước từ 01 năm trở lên.

4. Nội dung xét tuyển viên chức

Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

a) Vòng 1

Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

b) Vòng 2

- Phòng vấn đề kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.
- Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100.
- Thời gian phỏng vấn 30 phút;
- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

5. Hồ sơ xét tuyển

- Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu ban hành kèm theo Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập;
- Bản photo chứng minh nhân dân hoặc thẻ căn cước công dân;
- Bản sơ yếu lý lịch tự thuật theo mẫu quy định của cơ quan có thẩm quyền (khai sau ngày 01/6/2019 có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền);
- Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng do cơ quan y tế đủ điều kiện được khám sức khỏe chứng nhận theo quy định tại Thông tư số 13/2007/TT-BYT ngày 21 tháng 11 năm 2007 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn khám sức khỏe;
- Bản sao các giấy tờ do các cơ quan có thẩm quyền chứng thực: Bằng tốt nghiệp theo yêu cầu của vị trí đăng ký dự tuyển; bảng điểm kết quả học tập toàn khoá học; các chứng chỉ đào tạo, bồi dưỡng phù hợp với vị trí, chức danh đăng ký dự tuyển;

- Các giấy tờ xác nhận thuộc đối tượng ưu tiên theo quy định tại Điều 10 Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức (nếu có);

- Giấy xác nhận của thủ trưởng cơ quan, đơn vị nơi công tác về thời gian công tác, đánh giá quá trình công tác trong lĩnh vực pháp luật về bồi thường nhà nước.

- 02 phong bì có dán tem, ghi rõ họ tên, địa chỉ và số điện thoại liên lạc của người dự tuyển; 02 ảnh cỡ 4 x 6 cm.

Tất cả hồ sơ đựng trong phong bì (có ghi rõ địa chỉ, số điện thoại liên lạc).

Ghi chú: Hội đồng tuyển dụng không trả lại hồ sơ đối với thí sinh không trúng tuyển.

6. Phí dự tuyển

Phí dự tuyển: 500.000 đồng/thí sinh.

7. Thời gian và địa điểm nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển:

- **Thời gian nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển:** Từ ngày 22/8/2019 đến hết ngày 22/9/2019, vào giờ hành chính các ngày làm việc (trừ ngày lễ, thứ bảy, chủ nhật) (có thể gửi trực tiếp hoặc gửi qua đường bưu điện, tính theo dấu bưu điện).

- **Địa điểm nhận hồ sơ:** Trung tâm Hỗ trợ thực hiện quyền yêu cầu bồi thường, Cục Bồi thường nhà nước, Bộ Tư pháp.

Địa chỉ: Phòng 501, Trụ sở Cục Bồi thường nhà nước - Tổ dân phố Phú Mỹ, phường Mỹ Đình 2, quận Nam Từ Liêm, Hà Nội.

Điện thoại: 024.62739770

8. Thời gian, địa điểm tổ chức xét tuyển: Dự kiến cuối tháng 9/2019

Thông báo này được đăng tải công khai trên Báo Pháp luật Việt Nam, Cổng thông tin điện tử của Bộ Tư pháp, và niêm yết công khai tại trụ sở Trung tâm Hỗ trợ thực hiện quyền yêu cầu bồi thường, Cục Bồi thường nhà nước. Nếu cần biết thêm thông tin chi tiết, xin liên hệ theo địa chỉ: Trung tâm Hỗ trợ thực hiện quyền yêu cầu bồi thường, Cục Bồi thường nhà nước (điện thoại 024.62739770).

Nơi nhận:

- Thủ trưởng Nguyễn Khánh Ngọc (để báo cáo);
- Vụ Tổ chức cán bộ (để báo cáo);
- Lãnh đạo Cục (để báo cáo);
- Báo pháp luật Việt Nam, Cổng Thông tin điện tử BTP (để đưa tin);
- Lưu: TT (2b).



Nguyễn Mai Hạnh